



คู่มืออาจารย์

กองวิสัญญีและห้องผ่าตัด

โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า

และ

ภาควิชาวิสัญญีวิทยา

วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า

คำนำ

กองวิสัญญีและห้องผ่าตัด โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า/ภาควิชาวิสัญญีวิทยา วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า ได้จัดทำคู่มืออาจารย์นี้ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติ หน้าที่ของอาจารย์ ช่วยให้อาจารย์สามารถใช้ความสามารถและ ศักยภาพของตนเองจัดเวลาที่เหมาะสม ในการปฏิบัติภารกิจหลักของอาจารย์ให้เต็มความสามารถและเต็มเวลาเพื่อประโยชน์ต่อองค์กร สมาคม วิชาชีพ สังคม และ ประเทศชาติ นอกจากนี้ยังเป็นแนวทางให้ผู้บริหารใช้ในการประเมินติดตามผลการปฏิบัติหน้าที่ของ อาจารย์ ช่วยในการพิจารณาสนับสนุนชี้แนะ และปรับปรุง เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ

สารบัญ

คำนำ	2
วิสัยทัศน์ พันธกิจ โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า	4
วิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ พันธกิจ วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า	5
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ กองวิสัญญีและห้องผ่าตัด	6
นโยบาย กองวิสัญญีและห้องผ่าตัด/ภาควิชาวิสัญญีวิทยา พ.ศ.2560-2565.....	9
นโยบายการรับอาจารย์ใหม่ กองวิสัญญีและห้องผ่าตัด/ภาควิชาวิสัญญีวิทยา	11
จรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า พ.ศ.2549.....	14
บทบาทและหน้าที่อาจารย์ใน กองวิสัญญีและห้องผ่าตัด/ภาควิชาวิสัญญีวิทยา.....	15
หน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาแพทย์ประจำบ้าน	16
การช่วยเหลือเมื่อแพทย์ประจำบ้านเกิดภาวะวิกฤติ.....	17
แนวทางการดูแลสภาพจิตแพทย์ประจำบ้าน	18
ตารางปฏิบัติงานสำหรับอาจารย์วิสัญญีแพทย์	19
สิทธิของอาจารย์	20
ภาระงานอาจารย์.....	22
การประเมินและติดตามการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์	23
การบริหารงานในกองวิสัญญีและห้องผ่าตัด /ภาควิชาวิสัญญีวิทยา	27
รายชื่ออาจารย์ผู้ให้การฝึกอบรม	28
รายนามคณะกรรมการหลักสูตรแพทย์ประจำบ้าน	31

วิสัยทัศน์ พันธกิจ โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า

วิสัยทัศน์ (vision) : เป็นสถาบันทางการแพทย์ชั้นนำของกองทัพบกในภูมิภาค เอเชีย

พันธกิจ (mission) : ให้บริการทางการแพทย์ระดับตติยภูมิที่มีคุณภาพระดับสากล แก่ทหารและ ครอบครัว รวมทั้งประชาชน จัดการฝึกศึกษาและวิจัยทาง การแพทย์เพื่อมุ่งสร้างนวัตกรรมและเพิ่ม คุณค่าแก่ผู้ใช้บริการ และตอบสนองต่อภารกิจของกองทัพบกอย่างมีประสิทธิภาพ

ค่านิยม (values) : ได้แก่ สามัคคี มีวินัย ใส่ใจบริการ ผลงานเป็นเลิศ

สามัคคี หมายถึง

- มุ่งเน้นบุคลากร (Workforce focus)

มีวินัย หมายถึง

- ภาวะผู้นำ (Leadership)
- ความซื่อสัตย์ (Altruism)
- ระบบเกียรติศักดิ์ (Honor system)
- จรรยาบรรณวิชาชีพและวินัยเยียม (Integrity)

ใส่ใจบริการ หมายถึง

- มุ่งเน้นผู้รับบริการ (Customer focus)
- ใช้ข้อมูลในการทำงาน (Management by fact)
- ให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ (Individual & organization learning)
- การเรียนรู้ระดับบุคคลและองค์กร (Individual & organization learning)
- มุ่งเน้นอนาคต (Focus on future)
- สรรค์สร้างนวัตกรรม (Innovation)
- ความคล่องตัว (Agility)

ผลงานเป็นเลิศ หมายถึง

- มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Focus on result)

คำขวัญ : คุณภาพมาตรฐาน บริการประทับใจ

วิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ พันธกิจ วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า

วิสัยทัศน์ วพม.

เป็นสถาบันการศึกษาแพทยทหารที่ได้มาตรฐานสากลเพื่อกองทัพและประชาชน

วัตถุประสงค์ ลักษณะพึงประสงค์ของบัณฑิต วพม.

Heart : มีคุณธรรม จริยธรรม และ เจตคติที่ดีต่อวิชาชีพแพทย์ - ทหาร

Head :

1. มีความรู้และทักษะการแก้ปัญหาแบบองค์รวมได้ (Holistic)
2. ใฝ่รู้คิดเป็นระบบ วิจัยได้
3. ประยุกต์เทคโนโลยีที่เหมาะสม
4. รู้จักความสามารถของตนเอง
5. ศึกษาต่อเนื่อง

Hand :

1. ปฏิบัติงานได้ทั้งชุมชนเมือง ชนบท หน่วยทหาร / ที่ตั้งปกติและ ในสนาม
2. มีลักษณะผู้นำลักษณะทหาร เป็นหัวหน้าหน่วยรักษาพยาบาลในหน่วยขนาดเล็กได้
3. มนุษย์สัมพันธ์ดีทำงานเป็นทีม

Heart-Head-Hand :

1. มีพหุศักยภาพ (Pleuripotential)
2. มีมุมมองเชิงบวก (Optimistic)

พันธกิจ วพม. ให้การศึกษาอบรมและฝึกนักเรียนแพทยทหารที่ได้มาตรฐานสากลอย่างมีประสิทธิภาพ และ ประสิทธิภาพ

1. วิจัยพัฒนาแบบบูรณาการด้านการแพทย์ โดยเฉพาะด้านเวชศาสตร์ทหารอย่างมีคุณภาพ และ หลากหลาย (รวมทั้งภูมิปัญญาไทย) ด้วยวิทยาการที่ทันสมัย
2. ให้บริการวิชาการที่มีคุณภาพ ทันสมัย เข้าถึงง่ายแก่ชุมชนองค์กรภาครัฐ และเอกชนทั้งในและ ต่างประเทศ
3. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย และภูมิปัญญาไทย

ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ กองวิสัญญีและห้องผ่าตัด

ปรัชญา

กองวิสัญญีและห้องผ่าตัด โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า และ ภาควิชาวิสัญญีวิทยา วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า ร่วมผลิตบัณฑิตแพทย์ และบุคลากรทางการแพทย์ ที่เพียบพร้อมด้วยคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ความสามารถในวิชาชีพสาขาวิสัญญีวิทยา นำความรู้ไปประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม และสามารถปฏิบัติงานกับผู้ร่วมงานทุกระดับ พัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง และเป็นทหารที่มีลักษณะของผู้นำ มีระเบียบวินัย มีความกล้าหาญอดทน พร้อมอุทิศตนให้กองทัพและสังคม

วิสัยทัศน์

ผลิตแพทย์และบุคลากรทางการแพทย์ ให้เป็นเลิศทางวิชาการ วินัย และคุณธรรม รวมทั้งมีความรู้สาขาวิสัญญีวิทยา เพียงพอที่จะนำไปประยุกต์ใช้ในสาขาวิชาชีพแพทย์

พันธกิจ

กองวิสัญญีและห้องผ่าตัด โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า และ ภาควิชาวิสัญญีวิทยา มีพันธกิจร่วมผลิตบัณฑิตแพทย์และบุคลากรทางการแพทย์ ตามแนวปรัชญาข้างต้น ส่งเสริมการศึกษาวิชาชีพทางวิสัญญีวิทยา และแพทยศาสตร์ศึกษา บริการวิชาการแก่สังคม ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และประเพณีไทย และดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

พันธกิจของภาควิชาวิสัญญีวิทยา

“จัดการเรียนการสอนวิชาวิสัญญีวิทยาและวิชาเลือกวิสัญญีวิทยาอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลให้ได้มาตรฐานสากล ให้บริการทางวิสัญญีวิทยาที่มีคุณภาพ ปลอดภัยและได้มาตรฐาน มุ่งผลิตผลงานวิจัยระดับนานาชาติ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และแบบธรรมนิยมทหาร”

สมรรถนะหลักขององค์กร

การรักษาโรคซับซ้อนโดยแพทย์ และทีมสหสาขาที่มีความเชี่ยวชาญด้านวิสัญญีวิทยา วิสัญญีวิทยาสำหรับการผ่าตัดหัวใจ หลอดเลือดใหญ่ และทรวงอก วิสัญญีวิทยาสำหรับผู้ป่วยโรคทางระบบประสาท การระงับปวด การฝึกศึกษาแพทยศาสตร์ในระดับก่อนและหลังปริญญา

ประเด็นยุทธศาสตร์มี 3 ประเด็น ได้แก่

1. ยุทธศาสตร์เสริมความเข้มแข็งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
2. ยุทธศาสตร์เพิ่มศักยภาพความเป็นเลิศทางการแพทย์ขั้นสูง
3. ยุทธศาสตร์พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรสู่มาตรฐานสากล

เป้าประสงค์และกลยุทธ์ในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ มีดังนี้

ยุทธศาสตร์เสริมความเข้มแข็งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	ยุทธศาสตร์เพิ่มศักยภาพความเป็นเลิศทางการแพทย์ชั้นสูง	ยุทธศาสตร์พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรสู่มาตรฐานสากล
เป้าประสงค์	เป้าประสงค์	เป้าประสงค์
1.เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง	1.ผลลัพธ์การรักษาในกลุ่มโรคสำคัญทัดเทียมหรือดีกว่าคู่แข่งที่เหมาะสม	1.เป็นองค์กรที่มีการบริหารสู่ความเป็นเลิศ
2.บุคลากรผูกพันกับองค์กร	2.สถาบันฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้านที่มีมาตรฐาน เป็นผู้นำด้านจิตเวชศาสตร์ทหาร จิตเวชศาสตร์การเสพติด ในภูมิภาคเอเชีย	2.เป็นองค์กรที่น่าเชื่อถือของสังคม
3.การบริหารจัดการบุคลากรมีประสิทธิภาพ	3.ผู้ใช้บริการพึงพอใจ ผูกพันและภักดีกับองค์กร	3.การจัดการสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัยได้มาตรฐานสากล
4.สิ่งแวดล้อมการปฏิบัติงานเอื้อต่อการทำงานและปลอดภัย	4.กระบวนการดูแลผู้ป่วยได้มาตรฐาน ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ	4.มีระบบการกำกับองค์กรที่ดี
5.ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคล	5.การบริหารทรัพยากรทางการแพทย์มีประสิทธิภาพ	5.เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
6.บุคลากรมีสมรรถนะที่ดี	6.การบริหารคุณภาพมีประสิทธิภาพ	6.มีระบบสารสนเทศสนับสนุนการบริหารที่มีประสิทธิภาพ
7.ผู้นำทุกระดับเป็นผู้บริหารมืออาชีพ	7.บุคลากรในทีมมีสมรรถนะที่ดี	
	8.การวิจัยที่มุ่งสร้างนวัตกรรมและนำไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพ	
กลยุทธ์	กลยุทธ์	กลยุทธ์
1.วิเคราะห์และทบทวนผลลัพธ์ของตัวชี้วัดผลการดำเนินการขององค์กรตามวงรอบ	1.พัฒนาขีดความสามารถและผลลัพธ์การดูแลผู้ป่วยกลุ่มโรคสำคัญให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง	1.พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการตามแนวHA
2.สร้างความพึงพอใจและผูกพันของบุคลากร	2.พัฒนาระบบงานและการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้านจิตเวชศาสตร์ จิตเวชศาสตร์เด็กและวัยรุ่น โดยเฉพาะจิตเวชศาสตร์ทหาร จิตเวชศาสตร์การเสพติดให้มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ	2.ธำรงความมุ่งมั่นในการเป็นโรงพยาบาลที่ได้รับการรับรองคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
3.พัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารทรัพยากรบุคคล	3.พัฒนาแนวทางรับฟังเสียงจากผู้ให้บริการ	3.ยกระดับจัดการสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัยได้มาตรฐาน
4.พัฒนาสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการทำงานและปลอดภัย	4.ยกระดับมาตรฐานกระบวนการดูแลผู้ป่วยกลุ่มโรคสำคัญ	4.พัฒนาระบบการกำกับดูแลองค์กรที่ดี
5.มีระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคล	5.ควบคุมต้นทุนค่ารักษาพยาบาลรายโรค	5.1พัฒนาระบบการจัดการความรู้ 5.2เตรียมความพร้อมด้านภาระรองรับการเข้าสู่ AEC
6.พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะหลักและสมรรถนะสำคัญ	6.พัฒนาระบบบริหารคุณภาพ	6.พัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการบริหารที่มีประสิทธิภาพ
7.พัฒนาผู้นำทุกระดับให้เป็นผู้บริหารมืออาชีพ	7.พัฒนาศักยภาพและความสามารถของบุคลากร	
	8.พัฒนางานวิจัยที่มุ่งสร้างนวัตกรรมและนำไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการดูแลผู้ป่วย	

นโยบาย กองวิสัญญีและห้องผ่าตัด/ภาควิชาวิสัญญีวิทยา พ.ศ.2560-2565

1. นโยบายทั่วไป

- ปฏิบัติตามนโยบายของหน่วยเหนือ ทบ. พบ. และ รพ.รร.6
- สร้างบรรยากาศที่ดีในที่ทำงาน

2. การบริหาร

- ผู้อำนวยการกองวิสัญญีและห้องผ่าตัด รับผิดชอบเกี่ยวกับงานบริการผู้ป่วยทั้งหมดและการศึกษาระดับหลังปริญญาตรี

- หัวหน้าภาควิชาวิสัญญีวิทยา รับผิดชอบการศึกษาระดับปริญญาตรี
- ผลิตผลงานวิจัยและวิชาการร่วมกันโดยผ่านคณะกรรมการวิจัยและวิชาการของกองและภาควิชา
- บริหารงานอย่างยุติธรรม ทำงานเป็นทีม มีความสมานฉันท์ในหมู่คณะ

3. งานกำลังพล

- พัฒนาบุคลากรอันมีจำนวนจำกัด ให้มีประสิทธิภาพเต็มศักยภาพ
- จัดระบบสวัสดิการเพื่อเพิ่มขวัญ กำลังใจ
- เพื่อสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ
- ดำรงรักษาบุคลากรที่ทรงคุณวุฒิ

4. งานส่งกำลังบำรุง

- ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- มีการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ และปรับปรุงสารสนเทศ

5. งานพัฒนาคุณภาพงานบริการ (HA)

- ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
- พัฒนาคุณภาพงานบริการผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน
- ประเมินความพึงพอใจจากผู้ป่วย ทุก 12 เดือน
- ติดตามตัวชี้วัดทุก 3 เดือนและรายงานผลในที่ประชุม PCT
- ติดตามข้อมูล ประเมินเวรระเบียบ สสถิติ ทุกเดือน
- มีการซักซ้อมป้องกันอัคคีภัย ทุกปี ปีละ 1 ครั้งอย่างต่อเนื่อง

6. ด้านบริการ

- ปรับปรุงพัฒนางานให้บริการทุกด้านของ กองวิสัญญีและห้องผ่าตัด เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับความพึง

พอใจโดยมีเป้าหมายคือการได้รับการประกันคุณภาพบริการร่วมมือสนับสนุนงานบริการต่างๆ ของหน่วยอื่น

7. งานวิชาการ

- เน้นการเรียนการสอนแบบ Active Learning และ ผู้เรียนเป็นจุดศูนย์กลาง ภายใต้การควบคุมดูแล ให้ คำแนะนำอย่างใกล้ชิดของอาจารย์ผู้ดูแลเพื่อให้ได้บัณฑิตแพทย์และ วิทยาลัยแพทย์ที่มีความสนใจใฝ่รู้ แก้ปัญหา ได้อย่าง เหมาะสมตามสถานการณ์ มีความรู้ความ สามารถ กอปรด้วยจริยธรรม และสามารถช่วยเหลือชุมชนได้

- จัดระบบการเรียนการสอนให้เหมาะสมและครอบคลุมเนื้อหาด้านวิสัญญีวิทยาให้สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ได้ ในการทำงานจริง

- มีการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง
- มีการประเมินผล
- ส่งเสริมพัฒนาความรู้ความสามารถของอาจารย์ให้ทันสมัยและเป็นตัวอย่างที่ดี
- พัฒนาสื่อการสอนและห้องสมุด

8. งานวิจัย

- สนับสนุนส่งเสริมให้อาจารย์ มีผลงานวิจัยด้านวิสัญญีวิทยา โดยมีเป้าหมายว่า อาจารย์ 1 ท่าน ควรจะมีงานวิจัยหรือบทความวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่อง/ 2 ปี

9. งานการเงินและงบประมาณ

- บริการระบบการทำงานอย่างโปร่งใส

- มีการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ และให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

- เพิ่มพูนความรู้ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณ โดยการส่งเข้าร่วมประชุมอบรมด้านงบประมาณตามที่ ฝ่าย งบประมาณ ของหน่วยเหนือจัดให้

พันเอกนพดล ชื่นศิริเกษม

ผู้อำนวยการกองกองวิสัญญีและห้องผ่าตัด

พันเอกหญิงศิริลักษณ์ ชำนาญเวช

หัวหน้าภาควิชาภาควิชาวิสัญญีวิทยา

นโยบายการรับอาจารย์ใหม่ กองวิสัญญีและห้องผ่าตัด/ภาควิชาวิสัญญีวิทยา

1. นโยบายการรับอาจารย์

1.1 อาจารย์ที่มีความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรมและจริยธรรม

1.2 ขยายอัตราอาจารย์ที่จะบรรจุใน กองวิสัญญีฯและภาควิชาวิสัญญีฯเพียงพอและเป็นไป ตามเกณฑ์ มาตรฐานการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้านของราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์ฯ และเต็มกรอบอัตรากำลัง โดย พิจารณาสาขาที่ขาดแคลนและสนองตอบนโยบายการให้บริการของรพ.เป็นอันดับแรก

1.3 อาจารย์ของกองวิสัญญีฯและภาควิชาวิสัญญีฯ ทุกคนจะต้องศึกษาต่อเพิ่มเติม คุงานหรือ ฝึกอบรม เพิ่มเติมอยู่เสมอ เพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ความสามารถให้ก้าวหน้าและทันสมัยตลอดระยะเวลาการทำงาน

2. ระบบการสรรหาอาจารย์

2.1 การกำหนดคุณสมบัติอาจารย์

- มีคุณวุฒิตรงตามสายงานที่สามารถจะปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีจิตสำนึก รับผิดชอบ ในหน้าที่ มีบุคลิกภาพและสุขภาพดี มีคุณธรรมและจริยธรรม

2.2 คณะกรรมการรับผิดชอบ

- คณะกรรมการประกอบด้วย ผอ.กองวิสัญญีฯ, หน.ภาควิชาฯ, อาจารย์กอง/ภาควิชาวิสัญญีฯ

2.3 การคัดเลือกอาจารย์และการรับอาจารย์

- ตามระเบียบการบรรจุอาจารย์ใหม่ รพ.พระมงกุฎเกล้า /วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า

- ตามเกณฑ์การคัดเลือกอาจารย์ใหม่ และผู้โอนมาบรรจุ ของกอง/ภาควิชาฯ

2.4 มีการปรับเกณฑ์ให้เหมาะสมเป็นระยะ

3. แผนการรับอาจารย์

เสนอแผนความต้องการอาจารย์แพทย์ในที่ประชุมวิชาการรพ.ร.ร.6/วพม. ในช่วง 5 ปี (2560-2564)

แผนความต้องการอาจารย์แพทย์ในที่ประชุมวิชาการรพ.ร.ร.6/วพม. ในช่วง 5 ปี (2560-2564)

ลำดับ	สาขาความต้องการ	ความ ต้องการ เร่งด่วน	แผน/เป้าหมาย ความต้องการพัฒนาของหน่วย				
		2560	2561	2562	2563	2564	
1	วิสัญญีวิทยาสำหรับเด็ก	1					
2	เวชบำบัดวิกฤต		1				
3	วิสัญญีสำหรับผู้ป่วยโรคทางระบบประสาท			1			
4	การระงับปวด				1		
5	วิสัญญีวิทยาสำหรับเด็ก						1

ระบบการจัดสรรหาอาจารย์ใหม่ของ กองวิสัญญีและห้องผ่าตัด/ภาควิชาวิสัญญีวิทยา

วิธีการ

1. รับสมัคร
2. ทาบทามผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อบรรจุเป็น อาจารย์แพทย์ตามแผนของ กอง/ภาควิชา

คุณสมบัติ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

1. ความรู้
 - 1.1. ได้รับวุฒิปริญญาตรี/หนังสืออนุมัติบัตรฯ สาขาวิสัญญีวิทยาจากแพทยสภา หรือสถาบันต่างประเทศ ที่ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์ฯรับรอง และต้องมีใบประกอบวิชาชีพเวชกรรมจากแพทยสภา
 - 1.2. มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ รักการสอน ใช้ภาษาได้ดีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
 - 1.3. มีความรู้ในการใช้สื่อคอมพิวเตอร์ เพื่อประกอบการเรียนการสอน
2. คุณธรรม จริยธรรม
 - 2.1. เป็นผู้มีความประพฤติและจริยธรรมดีงาม มีบุคลิกเหมาะสมในการเป็นทั้งวิสัญญีแพทย์/อาจารย์แพทย์
 - 2.2. มีความรับผิดชอบสูงในหน้าที่ สามารถปฏิบัติงานได้ทั้งในและนอกเวลาราชการ ทั้งในและนอกที่ตั้งตามภาระ งานและงานพิเศษของกอง/ภาควิชาวิสัญญีฯ และหน่วยเหนือ
 - 2.3. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ให้ความร่วมมือและช่วยเหลือกิจกรรมส่วนรวม
3. สุขภาพแข็งแรง สมบูรณ์

4. มีความสามารถและสนใจการทำวิจัย
5. มีความใฝ่รู้ พร้อมทั้งจะอบรมหรือศึกษาต่อ ถ้าได้รับทุนในการศึกษาเพิ่มเติม

ขั้นตอนการดำเนินการคัดเลือก

1. คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกประกอบด้วย อาจารย์วิสัญญีแพทย์ กอง/ภาควิชาวิสัญญีฯ ผอ.กอง/หน. ภาควิชาฯ
2. คณะกรรมการเสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ เข้าที่ประชุม กอง/ภาควิชาวิสัญญีฯ เพื่อพิจารณา
3. เกณฑ์การพิจารณาในการคัดเลือกอาจารย์ใหม่
 - 3.1. ความชำนาญเฉพาะทางในสาขาที่ กอง/ภาควิชาวิสัญญีฯ ขาดแคลนหรือมีความต้องการสูง
 - 3.2. ผลการเรียน ความประพฤติและความรับผิดชอบเมื่อเป็นแพทย์ประจำบ้าน
 - 3.3. ผลการเรียน และความประพฤติเมื่อนักศึกษาแพทย์
 - 3.4. ผลการปฏิบัติงานหลังจากสำเร็จการศึกษา
 - 3.5. มีคุณสมบัติที่ดี สามารถเป็นเยี่ยงอย่างต่อศิษย์ได้
 - 3.6. จดหมายรับรองจากผู้บังคับบัญชา หรืออาจารย์ที่ปรึกษา อย่างน้อย 2 ฉบับ
 - 3.7. การสัมภาษณ์
 - 3.8. ผ่านการตรวจทางจิตเวช
 - 3.9. ได้รับคะแนนเป็นเอกฉันท์จากคณะกรรมการทุกท่าน ถ้าคะแนนที่ได้ไม่เป็นเอกฉันท์ ให้ ผู้อำนวยการ กองและภาควิชาฯ เป็นผู้ตัดสินชี้ขาด

หลังจากคณะกรรมการกองและภาควิชาฯ สรรหาอาจารย์ใหม่ได้แล้ว ให้ปฏิบัติตามคำสั่งวิทยาลัย แพทยศาสตร์พระ มงกุฎเกล้าและโรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า (เฉพาะ) ที่ 33/34 เรื่อง ขั้นตอนการรับอาจารย์ ใหม่ ของวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้าและโรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า

จรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า พ.ศ.2549

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติ วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า จึงกำหนดจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า ดังนี้

1. อาจารย์พึงดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์และบุคคลทั่วไปทั้งด้านส่วนตัวและการทำงาน
2. อาจารย์พึงสอนศิษย์อย่างเต็มความสามารถด้วยความบริสุทธิ์ใจ ช่วยเหลือ ส่งเสริมความเจริญทางกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์ และสังคมของศิษย์อย่างเมตตา และเป็นธรรม
3. อาจารย์พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เสียสละ อดทน ซื่อสัตย์ สุจริต
4. อาจารย์พึงปฏิบัติงานโดยเสรีภาพทางวิชาการ ไม่ถูกรวบงำด้วยอิทธิพลหรือผลประโยชน์ใด
5. อาจารย์พึงหมั่นศึกษาค้นคว้า ติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา
6. อาจารย์พึงเป็นนักวิจัยที่มีจรรยาบรรณนักวิจัย ตามข้อกำหนดของคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
7. อาจารย์พึงปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานเยี่ยงกัลยาณมิตร ช่วยเหลือ ส่งเสริมและเกื้อกูลซึ่งกันและกัน
8. อาจารย์พึงสร้างและส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะ และมีส่วนร่วมในการพัฒนา วพม.
9. อาจารย์พึงปฏิบัติตนด้วยความรับผิดชอบต่อผู้อื่น สังคม และประเทศชาติ
10. อาจารย์พึงเป็นผู้มีวินัย และเป็นผู้นำในการปฏิบัติตน ในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี
11. อาจารย์พึงเผยแพร่ผลงาน และถ่ายทอดความรู้ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม
12. อาจารย์พึงอนุรักษ์ ส่งเสริม และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชาติ

บทบาทและหน้าที่อาจารย์ใน กองวิสัญญีและห้องผ่าตัด/ภาควิชาวิสัญญีวิทยา

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของกอง/ภาควิชาฯ รพ.รร.6 วพม.
2. เข้าร่วมกิจกรรมของกอง/ภาควิชาฯ เช่น กิจกรรมการเรียนการสอนการประชุมวิชาการ การประชุมอาจารย์แพทย์ และการประชุมอื่นๆที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยตามเกณฑ์กำหนดของภาควิชา เพื่อเพิ่มพูนความรู้และสมรรถนะตาม ข้อกำหนด (CME) และรับรู้ข้อมูลของกอง/ภาควิชาฯ เพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ
3. รับผิดชอบในการควบคุมและเป็นที่ปรึกษาในกิจกรรม กิจกรรมการเรียนการสอนของนักศึกษาแพทย์ทหาร นักศึกษาแพทย์ แพทย์ประจำบ้าน และวิสัญญีพยาบาลตามที่ได้รับมอบหมาย
4. รับผิดชอบและพัฒนาการเรียนการสอน รวมถึงการประเมินในทุกระดับ
5. รับผิดชอบหน้าที่ในการดำเนินการวิจัยตามข้อตกลงกับกอง/ภาควิชาฯ
6. บริการให้การตรวจ รักษา ผู้ป่วยทางวิสัญญี ในหน่วยบริการของกองฯ ตามมาตรฐานวิชาชีพรวมถึงการควบคุมการ ปฏิบัติงานของนักศึกษาแพทย์ทหาร นักศึกษาแพทย์ แพทย์ประจำบ้านและนักเรียนพยาบาลวิสัญญี
7. ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของวิสัญญีแพทย์เวรนอกเวลาราชการตามข้อกำหนดของกองฯ
8. ช่วยเหลือให้คำปรึกษาแก่แพทย์ประจำบ้านด้านวิชาชีพและส่วนตัว
9. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการกองฯ หัวหน้าภาควิชาฯ หรือผู้บังคับบัญชาชั้นสูง

หน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาแพทย์ประจำบ้าน

1. ติดตามความก้าวหน้าและพัฒนาการแพทย์ประจำบ้านตามหลักสูตรในเดือนที่ 1
2. แจ้งผลการประเมินพัฒนาการด้านต่างๆ Logbook, Portfolio และแนวทางการปรับปรุงแก้ไขเพื่อเพิ่มศักยภาพทุก 3 เดือน
3. ติดตามการวิจัยให้เป็นไปตาม Timeline ที่กำหนด ในหลักสูตร
4. ติดตามผลการประเมิน EPA, DOPS และกระตุ้นให้มีพัฒนาการระดับ 3
5. รับทราบผลการสอบและหาแนวทางแก้ไขร่วมกับคณะกรรมการการศึกษาและอาจารย์แพทย์
6. ประเมินสภาวะการคงอยู่ต่อของแพทย์ประจำบ้าน (เพื่อการฝึกอบรมได้สำเร็จ)

การช่วยเหลือเมื่อแพทย์ประจำบ้านเกิดภาวะวิกฤติ

หลักสูตรการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้านวิสัญญีวิทยา กองวิสัญญีและห้องผ่าตัด โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า กำหนดนิยามของคำว่า “ภาวะวิกฤติทางวิชาชีพ” ไว้ดังนี้

1. อุบัติการณ์ที่ทำให้เกิดผลเสียอย่างรุนแรงต่อผู้ป่วย ต้องรายงานให้ประธานหลักสูตรการฝึกอบรมฯ ทราบทันที มีดังต่อไปนี้
 - 1.1 ไม่สามารถบอกได้ว่าผู้ป่วยมีความเสี่ยงที่จะเกิดอันตรายต่อตนเองหรือต่อผู้อื่น ได้แก่ มีความคิดทำร้ายตนเอง หรือฆ่าตัวตาย หรือความคิดทำร้ายผู้อื่น
 - 1.2 ไม่สามารถบอกได้ว่าผู้ป่วยมีภาวะความเจ็บป่วยทางกายร้ายแรงต่อชีวิต
2. อุบัติการณ์ที่ทำให้เกิดผลเสียที่ไม่รุนแรงต่อผู้ป่วย ต้องรายงานให้อาจารย์ประจำแต่ละชั้นปีทราบทันที และหากเกิดขึ้นจำนวน 3 ครั้งขึ้นไปต้องรายงานให้ประธานหลักสูตรการฝึกอบรมฯ ทราบ

กองวิสัญญีฯ จัดกระบวนการในการช่วยเหลือดูแล ซึ่งดำเนินการโดยอาจารย์ประจำแต่ละชั้นปี และอาจารย์ที่ปรึกษา ดังนี้

1. กรณีที่เป็นอุบัติเหตุที่ทำให้เกิดผลเสียอย่างรุนแรงต่อผู้ป่วยต้องเข้าไปช่วยเหลือแก้ปัญหาเฉพาะหน้า และต้องรายงานประธานหลักสูตรทราบทันที
2. กรณีที่เป็นอุบัติเหตุที่ทำให้เกิดผลเสียที่ไม่รุนแรงต่อผู้ป่วย ให้เข้าไปช่วยเหลือแก้ปัญหาเฉพาะหน้า
3. บทบาทในการช่วยเหลือสำหรับอาจารย์ ได้แก่
 - 3.1 ติดตาม สอบถาม ค้นหาสาเหตุของปัญหา
 - 3.2 แนะนำแนวทางการแก้ไข และติดตามจนจบปัญหา หรือส่งต่อผู้เชี่ยวชาญ
 - 3.3 สะท้อนให้แพทย์ประจำบ้านทราบถึงสาเหตุของปัญหา และช่วยกันคิดวิธีการแก้ไข และการป้องกันไม่ให้เกิดเหตุซ้ำในอนาคต
 - 3.4 แนวทางการเฝ้าติดตาม และประเมินผลกระทบด้านสุขภาพจิตทั้งด้านพฤติกรรม และด้านอารมณ์ของแพทย์ประจำบ้านหลังเกิดเหตุการณ์ ซึ่งหากมีผลกระทบให้ดำเนินการช่วยเหลือผ่านระบบส่งเสริมสุขภาพจิต

ระหว่างการฝึกอบรมหลักสูตรแพทย์ประจำบ้านวิสัญญีวิทยา กองวิสัญญีฯ โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า หากเกิดภาวะวิกฤตขึ้น ทางคณะกรรมการหลักสูตรฯ จะเชิญผู้แทนผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา โดยผู้แทนขึ้นอยู่กับปัญหาที่เกิดขึ้น ได้แก่

1. หากเป็นปัญหาส่วนตัว จะเชิญครอบครัวให้เข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ปัญหา
2. หากเป็นปัญหาการทำงานที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการทำงาน จะเชิญผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน และอาจจะรวมถึงครอบครัวให้เข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ปัญหา

แนวทางการดูแลสุขภาพจิตแพทย์ประจำบ้าน

กรณีตรวจพบปัญหาที่เกี่ยวข้องกับความผิดปกติทางจิตเวชของแพทย์ประจำบ้าน

1. แพทย์ประจำบ้านปรึกษาอาจารย์เวร
2. อาจารย์พบว่าแพทย์ประจำบ้านมีอาการเข้าได้กับอาการทางจิตเวช

ขั้นตอนการส่งปรึกษา

1. อาจารย์ที่ตรวจพบปัญหารายงานแก่คณะกรรมการฝึกอบรม เพื่อรายงานต่อไปยังประธานหลักสูตรฝึกอบรม
2. ประธานหลักสูตรการฝึกอบรมติดต่อไปยังภาควิชาจิตเวช เพื่อส่งแพทย์ประจำบ้านปรึกษาแบบปกปิด
3. ประธานหลักสูตรการฝึกอบรมมอบหมายให้คณะกรรมการฝึกอบรม 1 คน ติดตามผลการตรวจรักษา
4. กรณีมีปัญหาทางสุขภาพจิตรุนแรง การพิจารณาหยุดการฝึกอบรม ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการฝึกอบรมและอาจารย์จิตเวชผู้ดูแลให้ความเห็นร่วมกัน

ปัญหารุนแรงทางจิตเวช ได้แก่

1. การวินิจฉัยจากจิตแพทย์เป็นภาวะที่แสดงถึงระดับความรุนแรงสูง
2. ภาวะความเจ็บป่วยทางจิตเวชส่งผลเสียเกิด morbidity / mortality ต่อผู้ป่วย

ตารางปฏิบัติงานสำหรับอาจารย์วิสัญญีแพทย์

1. งานบริการทางวิสัญญี
 - การดูแลผู้ป่วย OPD วิสัญญี 3-5 วัน/เดือน
 - งานบริการทางวิสัญญีในห้องผ่าตัด 15-17 วัน/เดือน
2. งานการสอน นพท./นศพ. / แพทย์ประจำบ้าน /นักเรียนพยาบาลวิสัญญี

ตามตารางที่กำหนดในตารางสอน นพท./นศพ. ตารางกิจกรรมสำหรับแพทย์ประจำบ้าน ตารางเรียนนักเรียนพยาบาลวิสัญญี

3. งานวิจัย
 - งานวิจัย 1 เรื่อง / 2 ปี
 - เป็นที่ปรึกษาสำหรับงานวิจัยของแพทย์ประจำบ้าน
4. งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
 - อาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับ นพท./นศพ. แพทย์ประจำบ้าน
 - อนุกรรมการประเมินผล
 - อนุกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา วิชาการ
 - คณะกรรมการของกองวิสัญญีและห้องผ่าตัด
 - อนุกรรมการวิชาการ (ระดับปริญญาตรี และ หลังปริญญา)
 - ประกันคุณภาพการศึกษาประเมินผล
 - ประกันคุณภาพการบริการ
 - การฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน
 - ภารกิจประจำ : การเข้าเวร 904 ภารกิจตามเสด็จ ฯลฯ
 - การคัดเลือก นพท./นศพ. แพทย์ประจำบ้าน นักเรียนพยาบาลวิสัญญี และอาจารย์ใหม่
 - ให้การบริการวิชาการแก่สังคม

สิทธิของอาจารย์

1. มีผลงานวิชาการ เพื่อขอรับตำแหน่งทางวิชาการเป็น ผศ.รศ. และ ศ. ตามเกณฑ์กำหนด
2. มีโอกาสได้ศึกษาต่อต่างประเทศ หรือประชุมวิชาการทั้งในและต่างประเทศ ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามชั้นยศ
3. ได้รับการพัฒนาเพื่อให้พร้อมเป็นครูที่ดี โดยพัฒนาความรู้และทักษะในด้านต่างๆ
 - ด้านแพทยศาสตร์ศึกษา : เทคนิคการสอน / การใช้สื่อการสอน / การประเมินผลด้านประกันคุณภาพทั้งด้าน บริการและการศึกษา
 - ด้านการวิจัย
 - ด้านวิชาชีพ : ศึกษาต่อทั้งใน และต่างประเทศ เข้ารับการอบรมหลักสูตรทางทหาร ได้แก่ หลักสูตร ผบ.พัน เสธ. วทบ. วปอ. เป็นต้น

ระบบบริหารรักษาอาจารย์และเจ้าหน้าที่

กองวิสัญญีและห้องผ่าตัด/ภาควิชาวิสัญญี วิทยาลัยพยาบาลพระมงกุฎเกล้าฯ มีระบบบริหารรักษาบุคลากรผู้ทรงคุณวุฒิมานาน ตั้งแต่ระยะเริ่มต้นและ ยังคงปฏิบัติสืบต่อกันมา ระบบดังกล่าวประกอบด้วย

1. อาจารย์วิสัญญีแพทย์อาวุโส

- เรียนเชิญเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของกอง/ภาควิชาวิสัญญีฯ
- เรียนเชิญร่วมงานสำคัญต่าง ๆ ที่จัดขึ้นโดยกอง/ภาควิชาวิสัญญีฯ
- เรียนเชิญเป็นอาจารย์ร่วมในการจัดการเรียนการสอนของ นพท./นศพ. แพทย์ประจำบ้าน สาขาวิสัญญีวิทยา และ นักเรียนพยาบาลวิสัญญี
- จัดห้องพักให้อาจารย์วิสัญญีแพทย์ที่ได้รับตำแหน่งสูงขึ้น และไปทำหน้าที่ผู้บริหารของกองและภาควิชาอื่น ๆ
- จัดงานไหว้ครู จัดงานสังสรรค์ปีใหม่ ร่วมงานสงกรานต์ พิธีรดน้ำอาจารย์อาวุโส เป็นประจำทุกปี

2. อาจารย์วิสัญญีแพทย์ปัจจุบัน

- ส่งเสริมสนับสนุนให้ได้รับทุนการศึกษาไปศึกษาต่อต่างประเทศเพื่อเสริมสร้างความรู้ในสาขาวิชาชีพของตนเอง
- ส่งเสริมสนับสนุนให้ได้รับทุนการไปประชุม นำเสนอผลงานวิชาการ หรือศึกษาอบรมระยะสั้น 1-3 เดือน ทั้งในและต่างประเทศ

- จัดห้องพักให้อาจารย์วิสัญญีแพทย์ทุกท่าน
- จัดสวัสดิการบ้านพักของ รพ.รร.6 ให้ตามลำดับความจำเป็นเร่งด่วน
- เคารพในระบบอาวุโส (Seniority)
- จัดห้อง Common room เพื่อให้พักผ่อน พบปะสังสรรค์ และรับประทานอาหารร่วมกัน
- พิจารณาความดีความชอบประจำปีอย่างยุติธรรมเพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน
- จัดประชุมธุรการ และวิชาการ ทุก 1-2 เดือน เพื่อรับฟังปัญหาข้อขัดข้องและช่วยกันแก้ไขอย่างสม่ำเสมอตลอดปี

3. เจ้าหน้าที่ที่ไม่ใช่อาจารย์

- จัดสวัสดิการบ้านพักของ รพ.รร.6 ให้แก่ผู้ที่เดือดร้อนตามลำดับความเร่งด่วน
- ทุนสนับสนุน และส่งเสริมการไปประชุม หรือศึกษาอบรมระยะสั้น
- สนับสนุนให้มีการประชุมประจำเดือนในแต่ละหน่วยงานเพื่อรับฟังปัญหาข้อขัดข้องและช่วยกันแก้ไขปรับปรุงให้ดีขึ้นโดยผู้บริหารยินดีจะเข้าร่วมประชุมด้วย
- พิจารณาความดีความชอบประจำปีอย่างยุติธรรมเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน

ภาระงานอาจารย์

กำหนดเกณฑ์ภาระงานอาจารย์แพทย์ในชั้นคลินิก ตาม

1. วิสัญญีแพทย์
2. วิสัญญีแพทย์อาวุโส (ปฏิบัติงานด้านวิสัญญี มากกว่า 10 ปี)
3. ผู้บริหาร (ผอ.กองวิสัญญีฯ / หน.ภาควิชาฯ)

ภาระงาน	อัตราส่วน	ผู้บริหาร*	วิสัญญีแพทย์อาวุโส	วิสัญญีแพทย์
1. ด้านการเรียนการสอน	15 - 30	30	30	30
2. ด้านการวิจัย	15 - 30	10	20	10
3. ด้านการบริการ	15 - 50			
3.1 บริการรักษาพยาบาล		5	30	40
3.2 บริการวิชาการ		10	5	10
4. ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม สร้างเสริมสุขภาพ	5 - 10	5	5	5
5. ด้านบริหารระดับกอง/ภาควิชา	5 - 20	40	10	5

* 30-80 % ของเวลางาน : งานบริหาร สำหรับผู้บริหาร

การประเมินและติดตามการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์

ในแต่ละปีหัวหน้าภาควิชาฯ ผอ.กองวิสัญญีฯ และกรรมการประเมินผล การปฏิบัติงานอาจารย์ จะติดตาม และ ประเมินความก้าวหน้าของการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ การประเมินนี้จะพิจารณาจาก

1. งานสอน

การปฏิบัติหน้าที่เป็นครูแพทย์ ถือเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญที่นำมาติดตามผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ ทั้งนี้จะ ครอบคลุมถึงการทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมนักเรียนแพทย์แพทย์ประจำ บ้าน และนักเรียนพยาบาลวิสัญญี

ผู้บริหารตระหนักว่า เป็นการยากที่จะกำหนดเกณฑ์ที่เที่ยงตรง ในการประเมินผลการปฏิบัติเกี่ยวกับงาน สอนที่ หลากหลาย เช่น การบรรยาย การสอนปฏิบัติ การอภิปรายในการประชุมวิชาการ และการสอนกลุ่มย่อย เป็นต้น แต่เชื่อว่าอาจารย์จะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เช่น จัดทำแผนการสอนและปรับปรุงให้ทันสมัยเสมอ เตรียมการสอนให้เหมาะสม สอนตามตารางเวลาที่กำหนด สามารถชี้แจงอธิบายเนื้อหาวิชาการแก่ นพท./นศพ. แพทย์ประจำบ้าน และนักเรียนพยาบาลวิสัญญี ให้กระจ่างและเหมาะสมแก่ระดับของผู้เรียน พยายามจัดการเรียน การสอนที่สามารถกระตุ้นให้ผู้เรียนสนใจในวิชานั้นๆ และผู้เรียนควรได้รับการแนะนำและสนับสนุนให้แสวงหา ความรู้ มีโอกาสศึกษาตนเอง และมีความรับผิดชอบอาจารย์จะต้องรู้จัก และใส่ใจในการประเมินผล มีวิจารณ์ญาณ และมีความใฝ่รู้

ผู้บริหารคาดหวังว่า อาจารย์จะจัดทำเครื่องมือที่เหมาะสมในการประเมินความรู้ และพร้อมที่จะเป็นผู้ให้ คำปรึกษา แก่ แพทย์ประจำบ้าน/นักเรียนแพทย์และนักเรียนพยาบาลวิสัญญี อย่างสม่ำเสมอ ทั้งในด้านการเรียน การสอนและปัญหาอื่น ๆ ที่จะทำให้ แพทย์ประจำบ้าน/นักเรียนแพทย์ และนักเรียนพยาบาลวิสัญญีมีสัมฤทธิ์ผลทาง การศึกษาที่ดี

เอกสารซึ่งจะช่วยผู้บริหาร ประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อติดตามและประเมินความสามารถในการสอน ของอาจารย์ ควรจะรวบรวมไว้อย่างเป็นระบบ ประกอบด้วยเอกสารเกี่ยวกับการสอน ซึ่งอาจประกอบด้วย เอกสารประกอบการสอน บันทึกคำบรรยาย แผ่นพับสิ่งประดิษฐ์สื่อการสอน และเอกสารสิ่งพิมพ์อื่นที่เกี่ยวข้อง แบบประเมินจากนักศึกษาแพทย์ แพทย์ประจำบ้าน และนักเรียนพยาบาลวิสัญญี แพทย์ที่มีการประเมินอย่าง สม่าเสมอ รวมทั้งแบบประเมินจากอาจารย์ที่ปฏิบัติงานร่วมกัน และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน

ผู้บริหารและคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานอาจารย์ จะหาโอกาสร่วมฟังการบรรยาย และการ สัมมนา เพื่อเป็นการประเมินอาจารย์ในภาควิชาเป็นครั้งคราว

อาจารย์ควรรับฟังข้อมูลย้อนกลับ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

2. การสร้างผลงานวิชาการ และงานวิจัย

ผู้บริหารคาดหวังว่า ผู้ปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ จะเป็นบุคคลที่กระตือรือร้นในการติดตามงานวิชาการ และพัฒนาตนเอง อย่างสม่ำเสมอ มีการวิจัย และเผยแพร่งานเพื่อเป็นหลักประกันว่าอาจารย์เป็นบุคคล ที่มีความรู้ทันสมัยในสาขาของตน มีการพัฒนาความรู้เพิ่มขึ้น สามารถกระตุ้นการตั้งคำถามการวิจัยแก่นักศึกษาแพทย์ และแพทย์ประจำบ้าน และนักเรียนพยาบาลวิสัญญี ความหมายของ “งานวิจัย” มีลักษณะกว้างมาก ซึ่งแสดงถึงความใฝ่รู้และแสวงหาความรู้ เผยแพร่ความรู้จาก ประสบการณ์อย่างต่อเนื่อง กิจกรรมเกี่ยวกับงานวิจัยจะต้องประเมินทั้งในด้านปริมาณ คุณภาพ และจรรยาบรรณ

แนวทางพิจารณาคุณภาพของงานวิจัยและความเป็นนักวิชาการ ได้แก่

1. ระดับวารสารซึ่งผลงานนั้นได้รับการตีพิมพ์
2. ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ
3. งานวิจัยนั้นเป็นข้อความที่ได้รับการกล่าวอ้างถึงในบทความอื่น ๆ
4. คำเชิญให้เป็นวิทยากรหรือเสนอผลงานในที่ประชุมสัมมนาที่จัดขึ้นเกี่ยวกับสาขาวิชานั้น

การปฏิบัติหน้าที่ซึ่งแสดงความเป็นนักวิชาการที่จะได้รับการประเมินผลงานร่วมด้วย ได้แก่

- การเป็นสมาชิกในคณะกรรมการจัดสรรทุนวิจัย และคณะกรรมการการประเมินผลการให้ทุนวิจัย
- ร่วมในกองบรรณาธิการวารสาร และเป็นผู้พิจารณาเลือกบทความ
- การได้รับเชิญเป็นวิทยากรจากสถาบันอื่นทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- การเสนอผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการของ รพ. และสถาบันอื่น
- การเป็นผู้ตรวจและที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
- การเป็นที่ปรึกษาภายในและภายนอกภาควิชาในสาขาวิชาเฉพาะ

3. การให้บริการและการเสริมสร้างประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ

ภาระหน้าที่ที่สำคัญอีกประการหนึ่งของอาจารย์แพทย์ คือการให้บริการรักษาพยาบาล ตามมาตรฐานวิชาชีพ ใน การพิจารณาจะประเมินถึงความรับผิดชอบในหน้าที่ซึ่งประเมินโดยผู้ร่วมงานและเพื่อนอาจารย์

4. ความประพฤติและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

อาจารย์แพทย์จะต้องเป็นทั้งนักวิชาการ ซึ่งรักษามาตรฐานและจรรยาบรรณทางวิชาชีพตลอดเวลา ทั้งในขณะที่ปฏิบัติงานภายในรพ. ภายนอกรพ. หรือทำงานที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอก ความประพฤติ และจรรยาบรรณทาง วิชาชีพนี้ จะนำมาร่วมพิจารณาในการพิจารณาความก้าวหน้าทางวิชาชีพ การประเมินผล การปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ ประจำปี

5. การมีส่วนร่วมและความสามารถในการทำงานเป็นทีมในงานของกอง/ภาควิชาวิสัญญีฯ

อาจารย์ทุกท่านต้องมีส่วนรับผิดชอบตามภารกิจต่างๆ ของกอง/ภาควิชาฯ อาจารย์จะต้องแสดงให้เห็นถึงความสามารถและสปิริตของการทำงานเป็นทีม ร่วมกับบุคลากรต่างระดับ ต่างหน้าที่ในทุกๆ กิจกรรม ดังนั้น กองฯและ ภาควิชาฯ จึงต้องการอาจารย์ที่มีความเสียสละร่วมรับภาระในการเป็นกรรมการชุดต่างๆ ทั้งด้าน การศึกษาฝึกอบรม และ การบริการ รวมทั้งงานบริหารภายในกองและภาควิชาฯ งานบริหารที่มีมากจะดึง เวลาจากงานสอนและงานวิชาการ รวมทั้งการบริการงานวิชาชีพ

6. การบริการชุมชน การบริการวิชาการ และการทำงานเพื่อสมาคมวิชาชีพหรือองค์การวิชาการ

การบริการภายนอก การบริการทางวิชาการ และการทำงานเพื่อสมาคมวิชาชีพหรือองค์การวิชาการ ถือเป็นความ รับผิดชอบประการหนึ่งของนักวิชาการและควรได้รับการสนับสนุน รวมทั้งการทำงานในสมาคม วิชาชีพ หรือองค์กร วิชาการ อาจจะช่วยส่งเสริมสถานภาพในด้านวิชาชีพ ชื่อเสียงศักยภาพและเครือข่ายทาง วิชาการ แต่การใช้เวลาเพื่อการบริการภายนอก เช่น การไปประชุมสมาคมวิชาชีพที่ใช้เวลามากเกินไป อาจ ขัดแย้งต่อการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ รวมทั้งอาจทำให้เบียดเบียนเวลาที่ต้องรับผิดชอบในภารกิจหลักของ อาจารย์ และการพัฒนาตนเองเพื่อภาควิชาจนเกิดผลเสียหรือ ล่าช้าได้ อาจารย์ควรพิจารณาการทำงาน ระหว่างหน่วยงานของท่าน กับสมาคมวิชาชีพให้สมดุล โดยพิจารณางานขององค์กรภายในก่อนเป็นอันดับแรก

การประเมินอาจารย์

1. ประเมินค่าตามเกณฑ์ของทหารทุก 6 เดือน กระทำในเดือน มี.ค.-เม.ย. และ ส.ค.-ก.ย. ของทุกปี เพื่อพิจารณา บำเหน็จปีละ 2 ครั้ง
2. การพิจารณาจะพิจารณาตามแบบฟอร์มของทางราชการโดยมีผู้บริหาร และหัวหน้างานรวม 3 ท่าน เป็นผู้ประเมิน อาจารย์ 1 ท่าน
 - 2.1 หลักการประเมินที่ใช้ ได้แก่
 - 2.1.1 พิจารณาจากการลาต่าง ๆ
 - 2.1.2 การผ่านการทดสอบร่างกาย
 - 2.2 คะแนนร้อยละของหัวข้อต่างๆ ดังนี้
 - 2.2.1 อุปนิสัย และบุคลิก ร้อยละ 25
 - 2.2.2 มีความคิดสร้างสรรค์ ความรู้ความสามารถ ร้อยละ 40
 - 2.2.3 การทำงานร่วมกับผู้อื่นได้พฤติกรรมการทำงานร้อยละ 35
 - 2.3 คะแนนต้องเกินร้อยละ 60 จึงจะถือว่าผ่าน ถ้าไม่ผ่าน ให้แก้ไข 3-6 เดือน แล้วพิจารณาซ้ำ
3. ประเมินตามภาระงานของอาจารย์
 - 3.1 ด้านการเรียนการสอน
 - 3.2 ด้านการวิจัย
 - 3.3 ด้านการบริการ
 - 3.4 ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม สร้างเสริมสุขภาพ
 - 3.5 ด้านบริหารระดับกอง/ภาควิชา

การบริหารงานในกองวิสัญญีและห้องผ่าตัด /ภาควิสัญญีวิทยา

ผู้บริหารกองวิสัญญีและห้องผ่าตัด

ผอ.กองฯ : รับผิดชอบการบริหารกองฯ ทุกระดับ ดูแลการบริการรักษาพยาบาลและการประกันคุณภาพการบริการของกองฯ

รอง ผอ.กองฯ : ทำหน้าที่ช่วยเหลือ ผอ.กองฯ ทุกด้านรับผิดชอบการฝึกอบรมและการประกันคุณภาพการศึกษาแพทย์ประจำบ้านงานวิชาการของกองฯ

หัวหน้าแผนกพยาบาล : กำกับดูแลการทำงานของพยาบาลและเจ้าหน้าที่ด้านการพยาบาลทุกระดับ

ผู้บริหารภาควิชาวิสัญญีวิทยา

อจ.หน.ภาควิชาฯ : รับผิดชอบด้านการศึกษา นพท/นศพ.วพม. นักศึกษาแพทย์ต่างสถาบันและการประกันคุณภาพการศึกษานักศึกษาแพทย์

รายชื่ออาจารย์ผู้ให้การฝึกอบรม

ลำดับ	ยศ ชื่อ สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา
1	พันเอก นพดล ชื่นศิริเกษม	อาจารย์	-พ.บ. -ว.ว. วิทยาลัยวิทยา (2539) -Certificate -Certificate	-แพทยศาสตร์ -วิทยาลัยวิทยา -Pain Management -Advanced Trauma Life support
2	พันเอกหญิง ศิริลักษณ์ ชำนาญเวช	อาจารย์	-พ.บ. -ว.ว. วิทยาลัยวิทยา (2544) -หนังสืออนุมัติ - Certificate in Clinical Research Fellowship -หนังสืออนุมัติ	-แพทยศาสตร์ -วิทยาลัยวิทยา -เวชศาสตร์ครอบครัว -Cardiac Anesthesia (USA) -วิทยาลัยวิทยาสำหรับการผ่าตัดหัวใจ หลอดเลือดใหญ่ และทรวงอก
3	พันเอก วีรวัฒน์ ภูจิณญาณ์	อาจารย์	-พ.บ. -ว.ว. วิทยาลัยวิทยา (2547) -หนังสืออนุมัติ	-แพทยศาสตร์ -วิทยาลัยวิทยา -วิทยาลัยวิทยาสำหรับการผ่าตัดหัวใจ หลอดเลือดใหญ่ และทรวงอก
4	พันเอก ณรงค์ศักดิ์ เจษฎาภักทรกุล	อาจารย์	-พ.บ. -ว.ว. วิทยาลัยวิทยา (2548) -หนังสืออนุมัติ	-แพทยศาสตร์ -วิทยาลัยวิทยา -วิทยาลัยวิทยาสำหรับการผ่าตัดหัวใจ หลอดเลือดใหญ่ และทรวงอก
5	พันโท สิทธาพันธ์ มั่นชูพงศ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-พ.บ. -ว.ว. วิทยาลัยวิทยา (2551) -หนังสืออนุมัติ -Certificate -Certificate -Certificate	-แพทยศาสตร์ -วิทยาลัยวิทยา -การระงับปวด -หลักสูตรฝังเข็ม รุ่นที่ 9 - Pain management and pain intervention -Advanced Trauma Life support

ลำดับ	ยศ ชื่อ สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา
6	พันโทหญิงนวลวรรณ ภูวโชติโรจนโกคิน	อาจารย์	-พบ. -ว.ว. วิสัณฐีวิทยา (2552) -หนังสืออนุมัติ -Certificate	-แพทยศาสตร์ -วิสัณฐีวิทยา -วิสัณฐีวิทยาสำหรับผู้ป่วยโรคทางระบบประสาท -Advanced Trauma Life support
7	พันโทณัฐรพงษ์ ภูวโชติโรจนโกคิน	อาจารย์	-พบ. -ว.ว. วิสัณฐีวิทยา (2552) -หนังสืออนุมัติ -Certificate	-แพทยศาสตร์ -วิสัณฐีวิทยา -วิสัณฐีวิทยาสำหรับการผ่าตัดหัวใจ หลอดเลือดใหญ่ และทรวงอก -Advanced Trauma Life support
8	พันโทเอกศักดิ์ จันทรปรณิก	อาจารย์	-พบ. -ว.ว. วิสัณฐีวิทยา (2554) -หนังสืออนุมัติ	-แพทยศาสตร์ -วิสัณฐีวิทยา -การระงับปวด
9	พันตรีฤกษ์ นองเนื่อง	อาจารย์	-พบ. -ว.ว. วิสัณฐีวิทยา (2554) -หนังสืออนุมัติ -Certificate -Certificate	-แพทยศาสตร์ -วิสัณฐีวิทยา -วิสัณฐีวิทยาสำหรับการผ่าตัดหัวใจ หลอดเลือดใหญ่ และทรวงอก - Cardiac Anesthesia (Germany) -หลักสูตรฝังเข็ม รุ่นที่ 12
10	พันตรีวิริยะ หอมหวล	อาจารย์	-พบ. -ว.ว. วิสัณฐีวิทยา (2558) -Certificate	-แพทยศาสตร์ -วิสัณฐีวิทยา -Advanced Trauma Life support
11	พันตรีหญิงวรรณวิภา มาลัยทอง	อาจารย์	-พบ. -ว.ว. วิสัณฐีวิทยา (2559) -หนังสืออนุมัติ	-แพทยศาสตร์ -วิสัณฐีวิทยา -การระงับปวด

ลำดับ	ยศ ชื่อ สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา
12	พันตรีหญิงญาณิพรรณ จิ่งสมานญาติ	อาจารย์	-พบ. -ว.ว. วิทยาลัยวิชา (2559) -Certificate	-แพทยศาสตร์ -วิทยาลัยวิชา -Advanced Trauma Life support
13	ร้อยเอกปรีชา จงสถาพงษ์พันธ์	อาจารย์	-พบ. -ว.ว. วิทยาลัยวิชา (2559)	-แพทยศาสตร์ -วิทยาลัยวิชา

รายชื่ออาจารย์วิสัญญีแพทย์ที่ปรึกษา

กองวิสัญญีและห้องผ่าตัด รพ.พระมงกุฎเกล้า

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา
1	พญ.กลอยใจ กาญจนารายณ์	วิสัญญีแพทย์	พบ. วิทยาลัยวิชา (2556)
2	พญ.สพรักษ์ พึ่งพา	วิสัญญีแพทย์	พบ. วิทยาลัยวิชา (2557)
3	นพ.ปกรณ ธีญวงษ์	วิสัญญีแพทย์	พบ. วิทยาลัยวิชา (2557)
4	นพ.ยุทธฉัตร เจริญอิทธิกุล	วิสัญญีแพทย์	พบ. วิทยาลัยวิชา (2558)
5	พญ.นัจพรรณ พรหมศรี	วิสัญญีแพทย์	พบ. วิทยาลัยวิชา (2561)

รายนามคณะกรรมการหลักสูตรแพทย์ประจำบ้าน

กองวิสัญญีและห้องผ่าตัด โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า

อาจารย์	ตำแหน่ง	ความรับผิดชอบ
1. พันเอก นพดล ชื่นศิริเกษม	ประธานกรรมการ หลักสูตร	-วางแผนตามยุทธศาสตร์และพันธกิจของ ภาควิชาวิสัญญีฯ -กำกับดูแลเพื่อให้ได้ผลตามเป้าหมาย -พิจารณาข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับแพทย์ ประจำบ้าน -สนับสนุนกิจกรรมแพทย์ประจำบ้าน
2. พันเอกหญิง ศิริลักษณ์ ชำนาญเวช	รองประธาน	-จัดทำหลักสูตรการฝึกอบรม -สื่อสารกับอาจารย์และแพทย์ประจำบ้าน อาจารย์กรรมการบริหารของภาควิชาวิสัญญีฯ -ดูแลโครงการพัฒนาแพทย์ประจำบ้าน -ร่วมพิจารณาข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับแพทย์ ประจำบ้าน -ประสานงานและติดตามกิจกรรมจากราช วิทยาลัยฯ
3. พันเอก ธีรวัฒน์ ภูจิณญาณ์	กรรมการ	-เป็นอาจารย์ประจำชั้นเมื่อถึงคราวเวียนถึง -สนับสนุนกิจกรรมแพทย์ประจำบ้าน
4. พันเอก ณรงค์ศักดิ์ เจษฎาภักทรกุล	กรรมการ	-ดูแลความเสี่ยงในภาควิชาวิสัญญีฯ
5. พันโท สิทธาพันธ์ มั่นชูพงศ์	กรรมการ	-เป็นอาจารย์ประจำชั้นเมื่อถึงคราวเวียนถึง
6. พันโทหญิงนวลวรรณ ภูโชติโรจนโกคิน	กรรมการ	-ร่วมจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรม -เป็นอาจารย์ประจำชั้นเมื่อถึงคราวเวียนถึง -กรรมการดูแลข้อสอบ
7. พันโทณัฐพงษ์ ภูโชติโรจนโกคิน	กรรมการและ เลขานุการ	-ร่วมจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรม -จัดตารางการปฏิบัติงานของแพทย์ประจำบ้าน ทุกปีการศึกษา -ร่วมพิจารณาข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับแพทย์ ประจำบ้าน

อาจารย์	ตำแหน่ง	ความรับผิดชอบ
8. พันโทเอกสีกัด จันทรปรรรณิก	กรรมการ	-เป็นอาจารย์ประจำชั้นปี 3 -ร่วมพิจารณาข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับแพทย์ประจำบ้าน
9. พันตรีฤกษ์นง นองเนือง	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ	-เป็นอาจารย์ประจำชั้นปี 2 -กรรมการดูแลการจัดสอบ -ร่วมพิจารณาข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับแพทย์ประจำบ้าน
10. พันตรีหญิงวรรณวิภา มาลัยทอง	กรรมการ	-เป็นอาจารย์ประจำชั้นปี 3 -ร่วมพิจารณาข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับแพทย์ประจำบ้าน
11. พันตรี ญาณิพรรณ จิ่งสมานญาติ	กรรมการ	-เป็นอาจารย์ประจำชั้นเมื่อถึงคราวเวียนถึง
12. ร้อยเอก ปรีชา จงสถาพงษ์พันธ์	กรรมการ	-เป็นอาจารย์ประจำชั้นเมื่อถึงคราวเวียนถึง
13. พันตรี อนุพงษ์ กันธิวงศ์	ที่ปรึกษา	-แนะนำ/ตรวจสอบการจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรม -แนะนำเรื่องการวัดและประเมินผล -ให้คำปรึกษาด้านแพทยศาสตร์ศึกษา
14. ตัวแทนแพทย์ประจำบ้าน ชั้นปีที่ 1, 2, 3	กรรมการ	-เสนอความเห็น/ความต้องการต่างๆ ที่เหมาะสมเพื่อการจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรม

กรรมการติดตามและประเมินทักษะทางคลินิก

ความรับผิดชอบ	อาจารย์
แพทย์ประจำบ้านชั้นปีที่ 1	พันตรีหญิงวรรณวิภา มาลัยทอง
แพทย์ประจำบ้านชั้นปีที่ 2	พันตรีฤกษ์นง นองเนือง
แพทย์ประจำบ้านชั้นปีที่ 3	พันโทเอกสีกัด จันทรปรรรณิก

โดยช่วยติดตามปัญหาข้อขัดข้องเพิ่มเติมจากอาจารย์ที่ปรึกษา (กำหนด อาจารย์ที่ปรึกษา 2 คนต่อแพทย์ประจำบ้าน 1 คน)